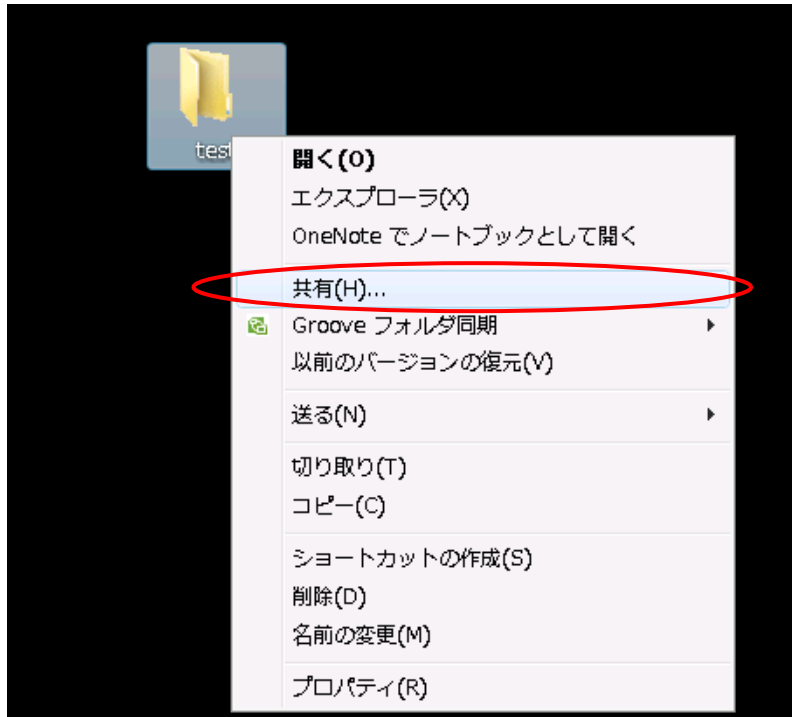


共有ファイル作成・閲覧方法マニュアル

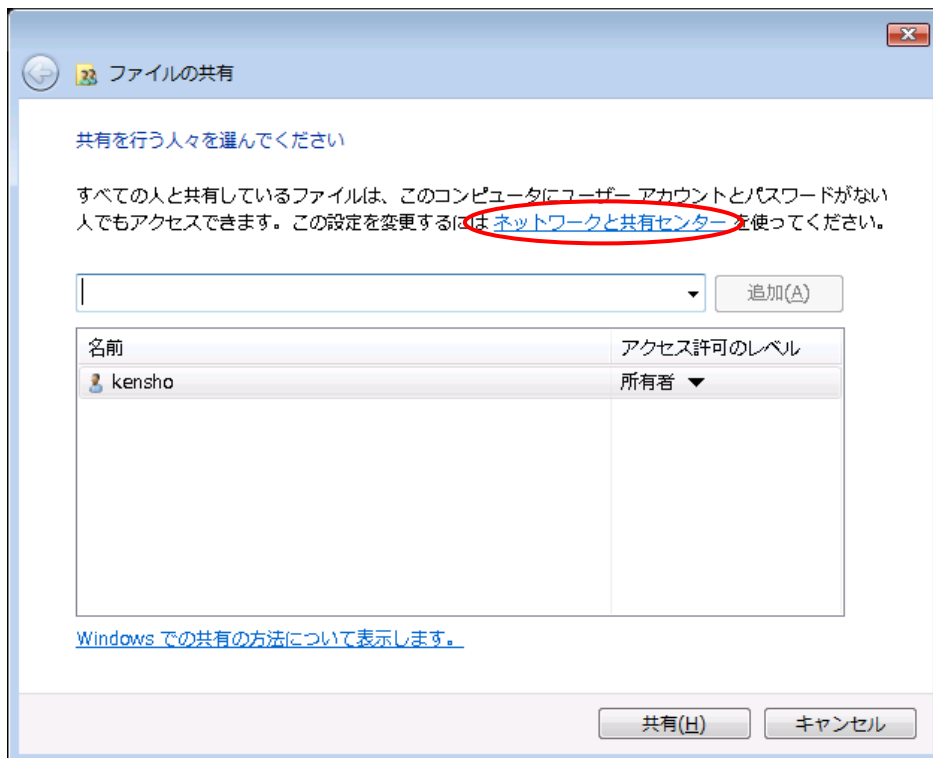
「Windows Vista 簡易共有版」

<共有フォルダ作成方法>

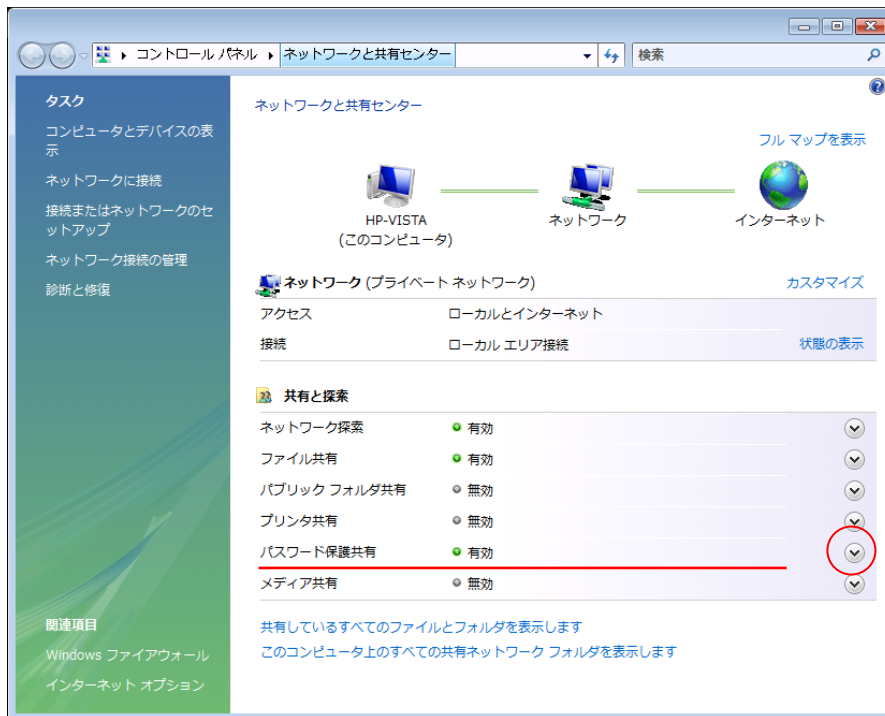
- ①共有設定を行ないたいフォルダをマウスの右ボタンでクリックし、表示されるメニューから「共有」をクリックします。



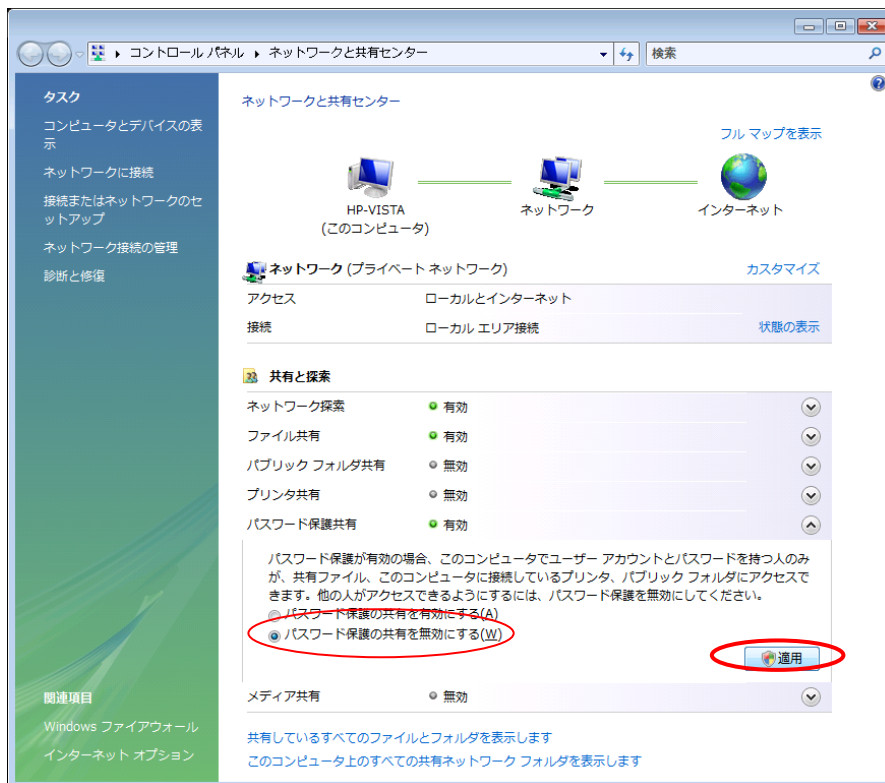
- ②ファイルの共有画面が表示されましたら、「ネットワークと共有センター」をクリックします。



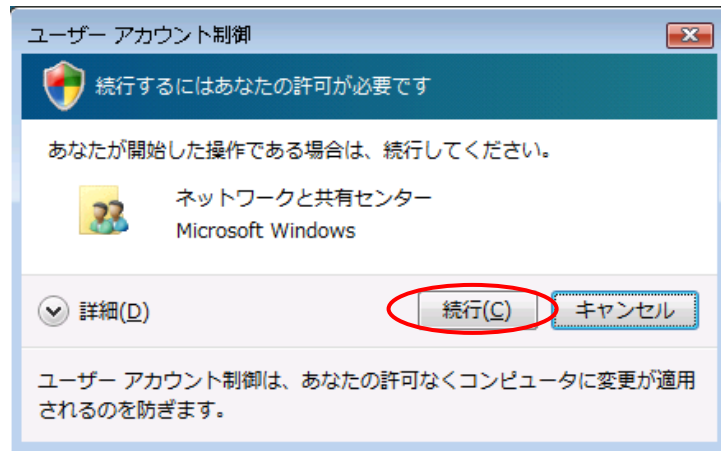
③ ネットワークと共有センターの画面が表示されましたら、パスワード保護共有にある√ボタンをクリックします。



④ パスワード保護共有の項目が拡大されましたら、「パスワード保護の共有を無効にする」を選択し、適用をクリックします。

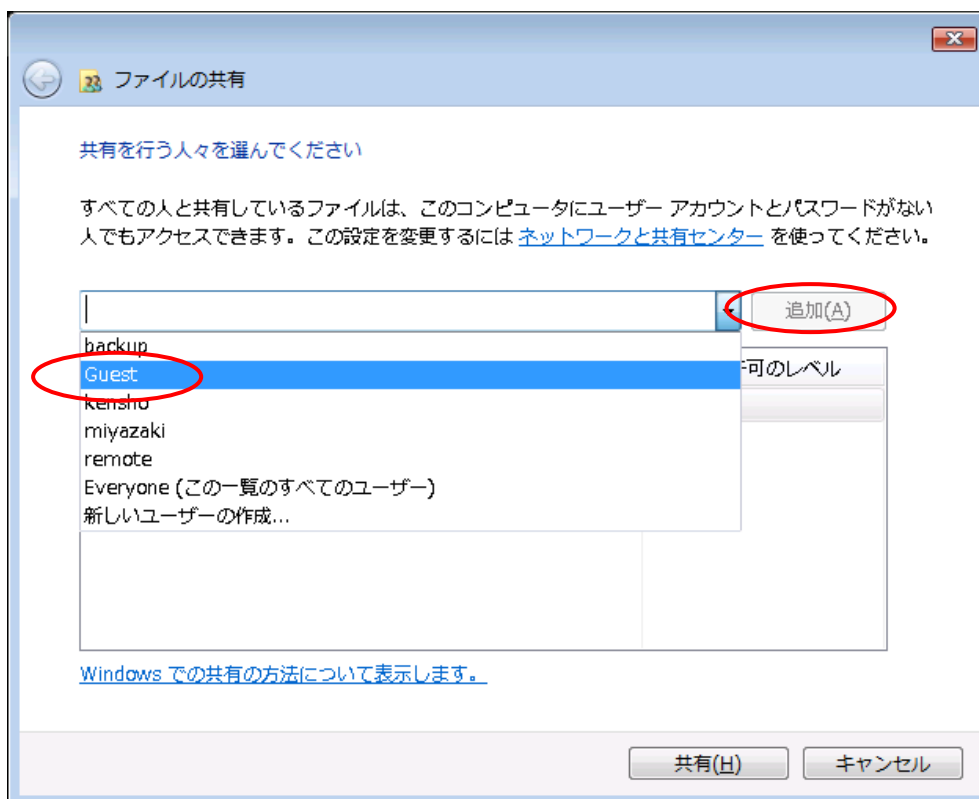


このとき、以下のウィンドウが表示される場合があります。
「続行」をクリックし、パスワード保護共有の設定を変更します。

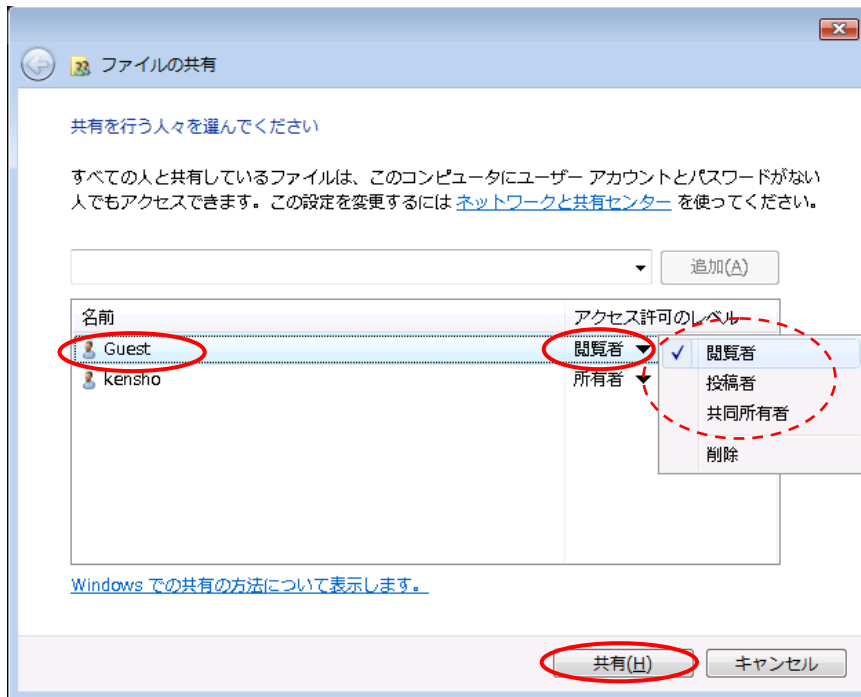


ネットワークと共有センターの画面を閉じ、②のファイルの共有画面に戻ります。

- ⑤ファイルの共有画面にあるプルダウンから、「Guest」を選択し、追加をクリックします。
※Guest がプルダウンの中に表示されない場合は、ウィンドウを閉じ、
①の手順に従って再度ファイルの共有ウィンドウを開くと Guest が表示されます。



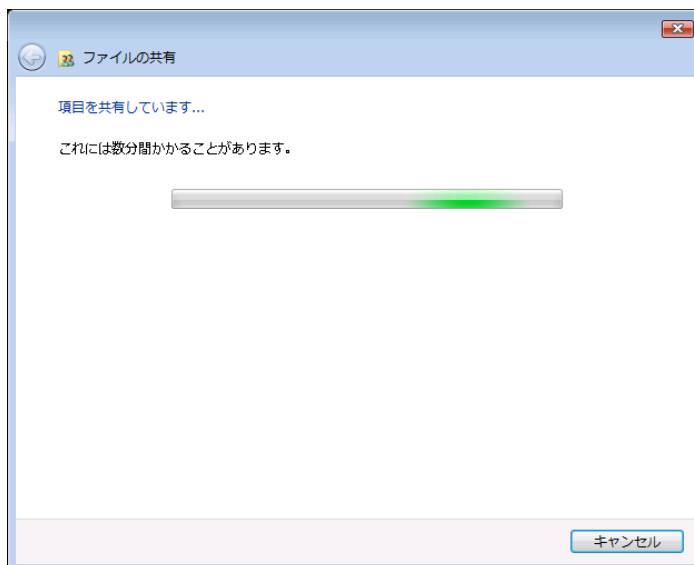
⑥追加された“Guest”の“アクセス許可のレベル”にある「閲覧者▼」をクリックし、任意のアクセス権を選択し、「共有」をクリックします。



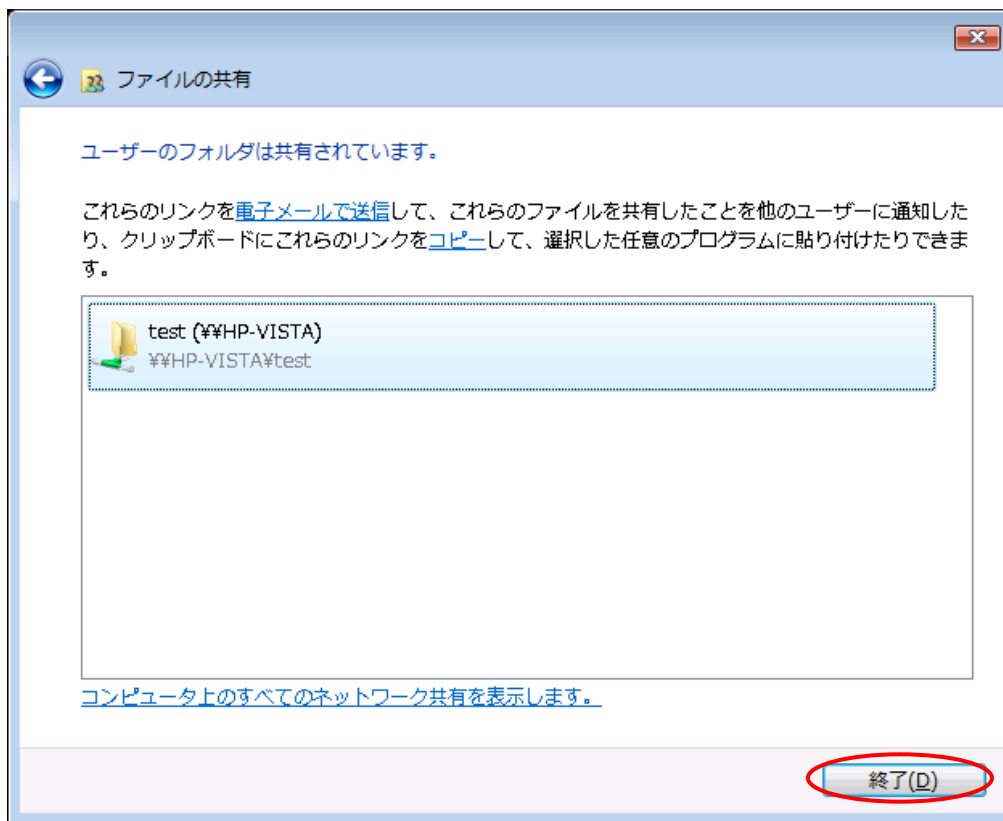
フォルダ／ファイル共有のアクセス権の解説

閲覧者	共有ファイルの表示が可能。追加、変更、削除はできない
投稿者	共有ファイルの表示、追加が可能。自分が投稿したファイルのみ変更または削除できる
共同所有者	共有ファイルの表示、追加、変更、削除が可能

⑦以下の画面が表示されますが、キャンセルボタンをクリックせずにしばらく待ちます。



⑧画面が切り替わりましたら、終了をクリックします。



⑨共有設定を行ないたいフォルダが、以下のように共有マークのアイコンに変わります。



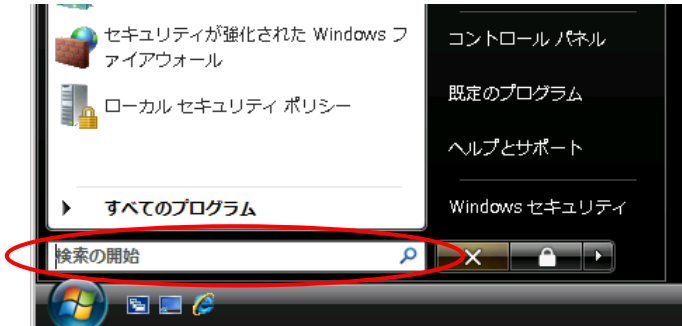
⑩別紙「ファイル共有設定変更マニュアルWindows ファイアウォール設定変更作業Vista対応版」を参考にファイアウォールの設定を変更します。

共有フォルダの作成は以上です。

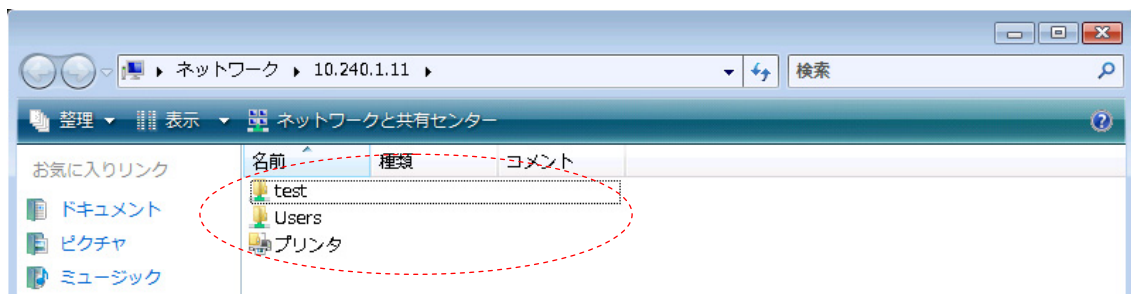
<共有フォルダのアクセス方法>

- ①スタートボタンをクリックし、「検索の開始」の箇所に
「共有フォルダを作成した PC の IP アドレス」と入力して、
Enter キーを押せば共有フォルダを作成した PC にアクセスが可能です。

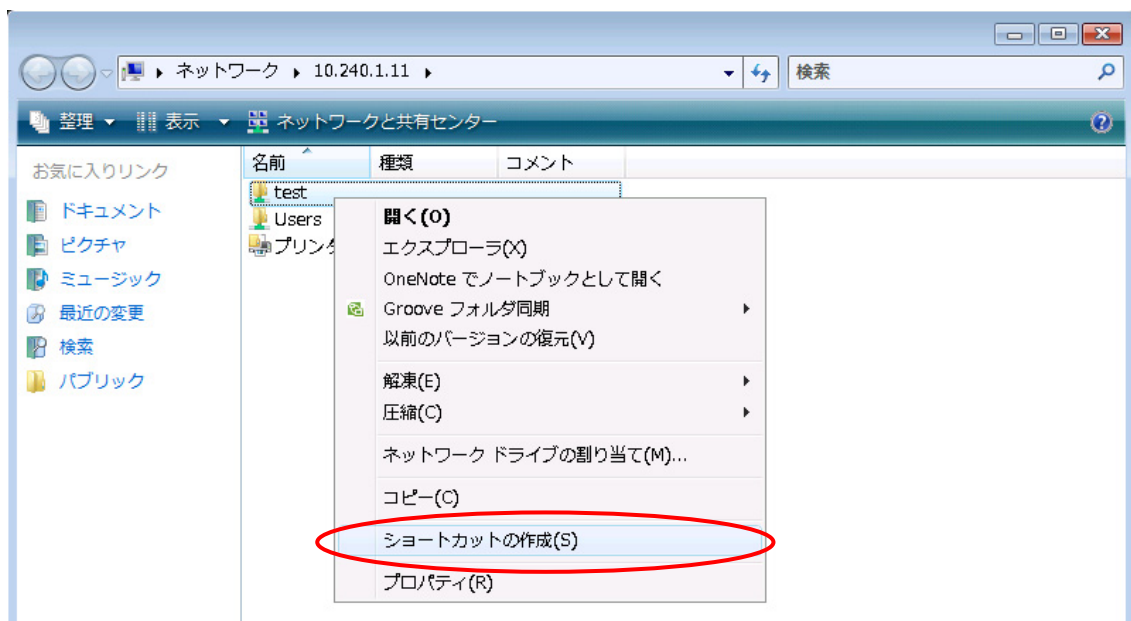
例「192.168.1.11」



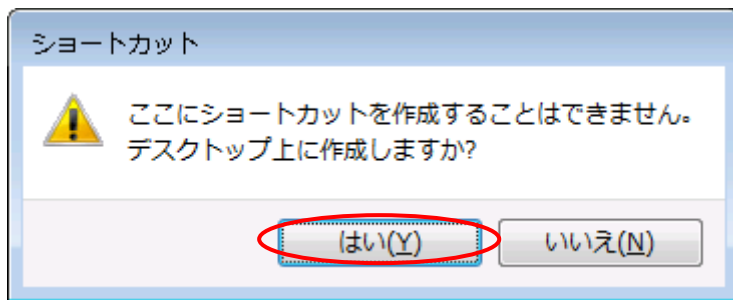
- ③画面が表示されたら、作成した共有フォルダを確認します。



- ③表示された共有フォルダを右クリックして、「ショートカットの作成」をクリックします。次回以降はデスクトップに作成されたショートカットを開くだけで共有フォルダにアクセスが可能になります。



④ここにショートカットを作成することはできません。デスクトップ上に作成しますか？
と聞かれたら「はい」をクリックします。



⑤デスクトップの共有フォルダのショートカットが作成されます。ショートカットを開いて共有フォルダにアクセスできることを確認します。



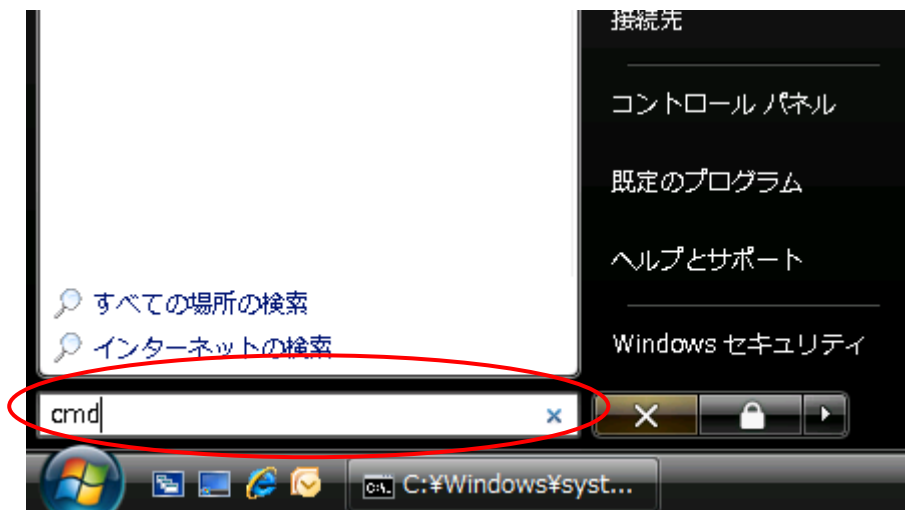
共有フォルダのアクセス方法は以上です。

【参考】

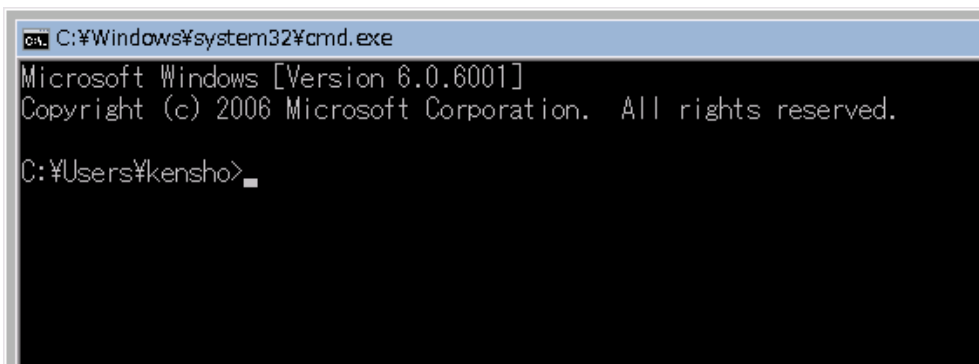
<IP アドレス確認方法>

共有フォルダを作成した PC の IP アドレスがわからない場合は、共有フォルダを作成した PC で以下の作業を実行します。

①スタートボタンをクリックして、「検索の開始」テキストボックスに「cmd」と入力し、Enter キーを押します。



②コマンドプロンプトが起動します
(コマンドプロンプトウィンドウです)



③>の次に「ipconfig」と入力し、Enter キーを押します。

④IPv4 アドレスが現在そのパソコンで使用している IP アドレスになります。

